

# POGODBA O ZAGOTAVLJANJU ŠOLSKE PREHRANE ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

za učenca \_\_\_\_\_, ki obiskuje \_\_\_\_\_ razred Osnovne šole Dravlje.

Pogodba se sklepa med:

## 1. IZVAJALCEM:

**Osnovna šola Dravlje**, Klopčičeva ulica 1, 1117 Ljubljana, ki jo zastopa ravnateljica: dr. Lucija Željko, (v nadaljevanju: **šola**)

in

## 2. NAROČNIKOM:

(starši oz. zakoniti zastopniki učenca) – vpišite samo starša **PLAČNIKA!**

\_\_\_\_\_ (priimek in ime starša ali zakonitega zastopnika učenca)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Elektronski naslov: \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: **naročnik**).

### 1.

Pogodbeni stranki sklepata pogodbo, s katero urejata medsebojne odnose o pravicah in dolžnostih v zvezi z zagotavljanjem šolske prehrane za učenca navedenega v pogodbi, ki v šolskem letu 2023/2024 obiskuje Osnovno šolo Dravlje.

### 2.

Šola bo zagotavljala učencu prehrano, naročeno na podlagi predhodne prijave, za čas, določen s programom dela šole, in sicer: dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico.

V posebnih primerih se ure šolskih obrokov prilagodijo šolskemu programu (npr: strokovne ekscurzije, ipd.).

### 3.

Naročnik šolske prehrane naroča prehrano (**obkrožite naročene obroke**) od 01.09.2023 dalje (**do preklica oziroma do spremembe**) po ceni, ki znaša na dan sklenitve te pogodbe za:

- **dopoldansko malico 1,10 EUR,**
- **kosilo 3,25 EUR (za učence od 1. do 4. r. ),**
- **kosilo 3,50 EUR (za učence od 5. do 9. r. ),**
- **popoldansko malico (za učence od 1. do 5. razreda) 1,10 EUR,**
- **medicinsko potrjena dieta \***,
- **brezmesna prehrana \*\*.**

\*Za **medicinsko potrjeno dieto** je potrebno obvezno priložiti **izvid specialista**. Izvid osebnega zdravnika ne zadostuje. V nasprotnem primeru diete ne moremo upoštevati.

\*\* V kolikor želite, da otrok ne je mesa, obkrožite brezmesno prehrano.

### 4.

**Preklic prijave** : oddano prijavo na šolsko prehrano lahko starši kadarkoli preklicajo. Starši lahko za stalno odjavijo vse ali posamezne obroke šolske prehrane, če izpolnijo obrazec »PREKLIC PRIJAVE NA ŠOLSKO PREHRANO«. Odjava velja s prvim delovnim dnevom po prejemu preklica.

**Odjava in prijava posameznega dnevnega obroka**: naročnik lahko odpove dopoldansko malico, popoldansko malico ali kosilo **za naslednji dan** do 8.00 preko spletne aplikacije Lo.Polis.

V primeru bolezni oziroma izrednih okoliščin se smatra, da je posamezni obrok šolske prehrane pravočasno objavljen, če se odjavi isti delovni dan najkasneje do 8.00 ure.

### 5.

Upravičenost do subvencije malice in kosila izhaja iz uvrstitve v dohodkovni razred, ki je ugotovljena v veljavni odločbi o otroškem dodatku. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport šoli omogoča vpogled v podatke o subvencionirani prehrani zato ni potrebno vlagati prošnje za subvencionirano prehrano na šoli.

**6.**

Naročnik prehrane se obvezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške naročene prehrane in v primeru zamude pri plačilu plačal tudi zakonske zamudne obresti od dneva nastanka dolžnikove zamude do dneva plačila.  
V kolikor posamezni obrok ni objavljen pravočasno, se plača **polna cena**.

**Obračun prehrane bo izvajalec pripravljala mesečno in naročniku pošiljal e-račun najkasneje do vsakega 15. dne v mesecu za pretekli mesec izključno na elektronski naslov naveden v pogodbi.**

Če starši niso plačali stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se učencu začasno onemogoči prejetje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti.

V kolikor ne bo plačana prehrana po dveh opominih, bo šola sprožila postopek plačila preko zunanje službe za izterjavo ali sodišča.  
Za namen morebitne izterjave dolga naročnik posreduje svoj EMŠO in davčno številko:

- EMŠO: \_\_\_\_\_
- Davčna številka: \_\_\_\_\_

**7.**

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri vseh aktivnostih šole, na katerih sodeluje, odjavi šola.

**8.**

Šola se zaveže, da bo:

1. o vseh morebitnih spremembah cene šolske prehrane nemudoma obvestila naročnika;
2. obračun prehrane pripravljala mesečno in položnice poslala staršem po elektronski pošti, navedeni v pogodbi;
3. zagotovila prehrano učencu naslednji šolski dan po prejetem naročilu in podpisu te pogodbe;
4. tedensko objavljala jedilnike, ki bodo izobešeni na javnem mestu v šoli in na spletni strani šole;
5. vodila evidenco naročenih in prevzetih obrokov.

V primeru, da ne bo mogoče zagotoviti ustreznih živil po napovedanem jedilniku, si šola pridrži pravico ustrezno spremeniti jedilnik.

**9.**

Šola si pridružuje pravico do spremembe cene iz 3. točke, če se bodo spremenile cene na drobno za živila ali zaradi drugačnega načina zagotavljanja obrokov zaradi prenove šolske kuhinje. Pogodbeni stranki novo ceno urejata z aneksom k tej pogodbi. V primeru, da naročnik aneksa k pogodbi ne podpiše, se smatra, da naročnik odstopa od pogodbe.

**10.**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se pogodba razveže v primeru dveh zaporednih zapadlih in s strani naročnika neplačanih mesečnih računov za šolsko prehrano.

**11.**

Šola uporablja osebne podatke naročnika v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov izključno za namene te pogodbe oziroma za sodno realizacijo obveznosti naročnika po tej pogodbi.

Šola se zavezuje, da bo osebne podatke naročnika hranila in varovala na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih posredovanj podatkov nepooblaščenim osebam.

**12.**

Obe pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta vse spore, ki utegnejo nastati v zvezi s to pogodbo, reševali na miren način, v kolikor pa to ne bo mogoče, bo o sporu odločilo pristojno sodišče.

**13.**

Ta pogodba je sklenjena za šolsko leto 2023/2024. Naročnik lahko s pisnim obvestilom šoli kadar koli odstopi od pogodbe po predhodni odjavi šolske prehrane.

Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

**14.**

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

V Ljubljani, 31. 8. 2023

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ravnateljica:  
dr. Lucija Željko

Starš/zakoniti zastopnik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_